



AUSLAGENERSTATTUNG

Anforderung von privaten Auslagen gegenüber dem Bundesjugendwerk der AWO e.V.

ACHTUNG: neues Formular – GÜLTIG AB 2020.

Bei Erhalt älterer Formulare ist aufgrund der Digitalisierung keine Abrechnung möglich!



BITTE DAS FORMULAR AUSSCHLIEßLICH DIGITAL AUSFÜLLEN, DA DIE ORIGINALBELEGE DIGITAL GELESEN UND VERARBEITET WERDEN. ANSCHLIEßEND BITTE DAS FORMULAR AUSDRUCKEN, UNTERSCHREIBEN UND IM ORIGINAL POSTALISCH AN DIE GESCHÄFTSSTELLE SENDEN.

ERSTATTUNG ERFOLGT AN:

VORNAME, NAME	_____	KONTINHABER*IN	_____
GLIEDERUNG/ JUGENDWERK	_____	BEI KREDITINSTITUT	_____
STRASSE	_____	BIC	_____
PLZ, ORT	_____	IBAN	_____

AUSLAGE ERFOLGTE FÜR:

VERANSTALTUNG BZW. ANLASS	_____	(INTERN) KOSTENSTELLE:	_____
DATUM BZW. ZEITRAUM/ ORT	_____		

AUSLAGENERSTATTUNG GEMÄSS BEIGEFÜGTER ANLAGEN:

BITTE DIE ORIGINALBELEGE NICHT FESTKLEBEN UND BONDS/THERMOBELEGE MIT ZUSÄTZLICHER KOPIE EINREICHEN!

NR.	ZAHLUNGSDATUM / RECHNUNGSSTELLER_IN		ZAHLUNGSGRUND	BETRAG IN	
				EURO	(INTERN) KONTO
1					

ORT, DATUM _____

UNTERSCHRIFT (ANTRAGSTELLER*IN) _____

(INTERN)

DATUM	_____	ZUR ZAHLUNG ANGEWIESEN	_____
SACHLICHE RICHTIGKEIT	_____	BETRAG BAR AUSGEZAHLT	_____
RECHNERISCHE RICHTIGKEIT	_____	KONTO	_____